

## 事業実績シート

### 1 事業の概要

協会事業名	<input type="checkbox"/> コミュニティ活性化支援事業 <input type="checkbox"/> 定住促進事業 <input type="checkbox"/> 地域特産品需要拡大支援事業 <input checked="" type="checkbox"/> 国際交流支援事業 <input type="checkbox"/> 長崎県防災航空隊常駐化支援事業			
自治体(団体)事業名	地球市民ひろば費			
所管局部課	自治体(団体)名	所管部・課名	担当者名	連絡先(TEL)
	長崎市	文化観光部国際課	紺家	095-829-1113
事業期間	開始年	平成11年 4月 1日 (20年目)		
事業実施手法	<input checked="" type="checkbox"/> 全部直営 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> その他 [                      ]			
実施期間	(開始日) 平成30年4月1日		(完了日) 平成31年3月31日	
委託した場合の委託内容	委託先機関名		担当者名	連絡先(TEL)
	(委託内容)			
助成事業の目的 ※住民視点を踏まえて記載してください。	対象(誰を・何を)		意図(どういう状態にしたいのか)	
	市民 外国人住民		国際意識を高める 生活利便性を高める	
助成事業の具体的内容 ※事業をまったく知らない人でも、事業の実施内容や実施方法の概要が分かるように入力してください。	長崎ブリックホール2階「地球市民ひろば」の運営に関する経費 1 施設の概要 ・ パソコンの利用 ・ 図書の閲覧・貸出、新聞・雑誌の閲覧等 2 施設での活動(活動経費は、「国際交流推進費」及び「外国人住民支援費」で計上) ・ 長崎市国際ボランティアによる、外国人のための初級日本語講座や法務相談の開催			
事業開始の背景、これまでの経緯及び現状	(事業開始の背景) 外国人住民を含む市民のための情報収集・交流の場、及び長崎市国際ボランティアをはじめとする民間交流団体の活動の場として平成10年10月に設置。			
	(経緯・現状) 平成23年度～ これまで地球市民ひろば事業として計上していたもののうち、国際理解講座については国際交流推進事業、長崎市国際ボランティアによる活動については多文化共生推進事業で計上するように変更。			

## 事業実績シート

### 2 実績結果

事業費の推移		前々年度決算	前年度決算	当該年度決算				
事業費（円）		472,385	385,884	412,922				
(財源内訳)	国庫支出金							
	県支出金							
	地方債							
	その他	146,385 (市文化国際交流基金)	83,884 (市文化国際交流基金)	192,922 (市文化国際交流基金)				
	市町振興共同事業助成金	326,000	302,000	220,000				
	一般財源							
成果(活動)指標	指標名		指標設定の考え方	単位	区分	前々年度	前年度	当該年度(見込)
	①	長崎市国際ボランティアの登録者数	登録者数が増えるほど、外国人住民に対する支援が深まると考えられる。	人	目標	125	134	143
					実績	143	189	140
				目標達成率(%)	114.4	141.0	97.9	
	②				目標			
					実績			
目標達成率(%)								

### 3 事業の振り返り

必要性の点検	(1) 公共性評価		必需 (+)  私益 (-)      公益 (+) 選択 (-)
	(公益性) <input checked="" type="checkbox"/> 広く社会に利益をもたらすサービス <input type="checkbox"/> 特定の個人又は集団のためのサービス <input type="checkbox"/> 上記以外の中間的なサービス	(必需性) <input type="checkbox"/> 住民生活に必要不可欠なサービス <input type="checkbox"/> 住民生活に必要不可欠ではないサービス <input checked="" type="checkbox"/> 上記以外の中間的なサービス	
	(2) 行政関与の妥当性評価 妥当性低い      妥当性高い (-)      0      (+) 		(3) 廃止又は休止した場合の影響 (影響内容、程度等) 市民が気軽に外国に関する情報を収集したり、交流する場がなくなり、国際交流につなげることができなくなる。

## 事業実績シート

### 4 有効性の点検、効率性の点検

有効性の点検	(1) 成果(活動)指標の達成状況		(左記結果となった理由)	
	<input checked="" type="checkbox"/> 成果(活動)指標の実績値は、目標をほぼ達成した <input type="checkbox"/> 成果(活動)指標の実績値は、目標を下回った		平成 29 年度からの日本語講座ボランティアの登録要件見直しにより、登録者数が増加している。	
	(2) 成果(活動)指標を向上させるため、事業内容や実施方法を工夫する余地			
	<input type="checkbox"/> 工夫の余地はない <input checked="" type="checkbox"/> 工夫の余地がある		(工夫の内容・工夫の余地がない理由) 地球市民ひろばでの図書の貸出し・返却等ができることが浸透したことや、各種講座の利用者増により、利用者数は徐々に増加しているところだが、今後も民間の国際交流団体との連携を図るなど周知に努め、利用者の増加を図る。	
	実施予定 期 日			
(3) 類似事業との統合		(統合可能性のある類似事業名、統合不可能な場合はその理由)		
<input type="checkbox"/> 類似する事業と統合可能 <input type="checkbox"/> 類似する事業はあるが、統合不可能 <input checked="" type="checkbox"/> 類似する事業はない				
効率性の点検	(1) 民間委託化等の妥当性評価		(具体的内容)	
	<input type="checkbox"/> 民間委託化や非常勤化等を検討すべき業務がある <input checked="" type="checkbox"/> 民間委託化や非常勤化等を検討すべき業務はない		地球市民ひろばの窓口業務は長崎ブリックホールの指定管理者であるNBCソシアの職員が行っている。	
	(2) 受益者負担の適正化等による歳入確保		(判断理由と可能な歳入確保内容)	
<input type="checkbox"/> 既に受益者負担の見直し等で歳入確保を実施済み <input type="checkbox"/> 受益者負担の見直し等で歳入確保は可能 <input checked="" type="checkbox"/> 受益者負担の見直し等での歳入確保は困難				

### 5 今後の方向性

必要性の点検から	<input type="checkbox"/> 事業休止	<input type="checkbox"/> 事業廃止	<input type="checkbox"/> 民営	<input type="checkbox"/> 事業終了(完了)	■ 現状維持
実施(予定)時期					
有効性の点検から	<input type="checkbox"/> サービス水準低下	<input type="checkbox"/> サービス水準向上	<input type="checkbox"/> 類似事業との統合		
実施予定時期					
効率性の点検から	<input type="checkbox"/> 委託化	<input type="checkbox"/> 非常勤化	<input type="checkbox"/> 受益者負担の見直し	<input type="checkbox"/> 広告料収入等の新たな歳入の確保	■ 現状維持
実施予定時期					
具体的内容					